



โรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร
แบบบันทึกการจัดกิจกรรมชุมนุมและประเมินผล
ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

ชื่อชุมนุม

คณะครูที่ปรึกษาชุมนุม

1. ครูหัวหน้าชุมนุม
2. ครูที่ปรึกษาชุมนุม
3. ครูที่ปรึกษาชุมนุม

สรุปผลการจัดกิจกรรม

ระดับชั้น	จำนวนเต็ม	ผ่าน	ไม่ผ่าน	หมายเหตุ
ม.1				
ม.2				
ม.3				
ม.4				
ม.5				
ม.6				
รวม				

ลงชื่อ ครูหัวหน้าชุมนุม

ลงชื่อ หัวหน้ากลุ่มกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ลงชื่อ หัวหน้างานทะเบียนวัดผล

ลงชื่อ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อำนวยการโรงเรียน

คำชี้แจง

เอกสารฉบับนี้เป็นเอกสารที่ใช้ประกอบการจัดกิจกรรมชุมนุม ใช้กำกับดูแลการดำเนินงานกิจกรรมชุมนุมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความร่วมมือครูที่ปรึกษาชุมนุมปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. กรอกรายละเอียด ข้อมูลดังต่อไปนี้ให้ชัดเจน

- การดำเนินกิจกรรมชุมนุม
- ชื่อ สกุล ชั้น เลขที่ ของนักเรียนที่เป็นสมาชิกโดยเรียงลำดับชั้นและเลขที่
- คณะกรรมการชุมนุม ได้แก่ ประธานชุมนุม รองประธานและคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ

2. จัดทำแผนการดำเนินงานชุมนุมในแต่ละภาคเรียน โดยบันทึกในแบบการจัดกิจกรรมชุมนุมเล่มนี้

3. บันทึกการเข้าเรียนชุมนุมของนักเรียนและสรุปจำนวนนักเรียนมาเรียน และไม่มาเรียนทุกครั้ง

4. การประเมินผลเข้าร่วมกิจกรรม ขอความกรุณาครูหัวหน้าชุมนุมนำส่งสมุดบันทึกกิจกรรมเล่มนี้ในสัปดาห์สุดท้าย ของการเรียนและนำเล่มแบบบันทึกกิจกรรมมาส่งเท่านั้น

นางสาวพิไลวรรณ คนชื่อ

หัวหน้างานกิจกรรมชุมนุม

แบบบันทึกการจัดกิจกรรม

ชื่อกิจกรรมชุมนุม
 ชื่อผู้จัดทำ
 วันที่
 วิชา
 ชั้น
 โรงเรียน
 จังหวัด

วัตถุประสงค์สำคัญของการจัดกิจกรรม

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....

วิธีดำเนินการกิจกรรม

สัปดาห์ที่	วัน/เดือน/ปี	ขั้นตอนกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	วันพุธ ที่ / /			
2	วันพุธ ที่ / /			
3	วันพุธ ที่ / /			
4	วันพุธ ที่ / /			
5	วันพุธ ที่ / /			
6	วันพุธ ที่ / /			
7	วันพุธ ที่ / /			
8	วันพุธ ที่ / /			
9	วันพุธ ที่ / /			
10	วันพุธ ที่ / /			
11	วันพุธ ที่ / /			
12	วันพุธ ที่ / /			
13	วันพุธ ที่ / /			
14	วันพุธ ที่ / /			
15	วันพุธ ที่ / /			
16	วันพุธ ที่ / /			
17	วันพุธ ที่ / /			
18	วันพุธ ที่ / /			

การวัดผลและประเมินผล

1.
2.
3.

ครูหัวหน้ากิจกรรม

.....

ครูที่ปรึกษากิจกรรม

1.
2.
3.

คณะกรรมการชุมนุม (นักเรียน)

- | | | | |
|--------|-------------------|-------------|---------------------|
| 1..... | ชั้น ม...../..... | เลขที่..... | ประธานชุมนุม |
| 2..... | ชั้น ม...../..... | เลขที่..... | รองประธานชุมนุม |
| 3..... | ชั้น ม...../..... | เลขที่..... | กรรมการ |
| 4..... | ชั้น ม...../..... | เลขที่..... | กรรมการ |
| 5..... | ชั้น ม...../..... | เลขที่..... | กรรมการและเลขานุการ |

สำรวจเวลาเข้าเรียนกิจกรรมชุมนุมและประเมินผล

[illegible]

สำรวจเวลาเข้าเรียนกิจกรรมชุมนุมและประเมินผล

[illegible]

แบบบันทึกการจัดกิจกรรมชุมนุม

ชั่วโมงที่ วัน/ เดือน/ ปี	กิจกรรม	ผลการจัดกิจกรรม		จำนวนนักเรียน ที่เข้าร่วมกิจกรรม		ลงชื่อครู ที่ปรึกษา ชุมนุม
		ตามแผน	ไม่ตาม แผน	มา	ไม่มา	
ชั่วโมงที่ 1						
วันพุธ ที่ / /						
ชั่วโมงที่ 2						
วันพุธ ที่ / /						
ชั่วโมงที่ 3						
วันพุธ ที่ / /						
ชั่วโมงที่ 4						
วันพุธ ที่ / /						
ชั่วโมงที่ 5						
วันพุธ ที่ / /						
ชั่วโมงที่ 6						
วันพุธ ที่ / /						
ชั่วโมงที่ 7						
วันพุธ ที่ / /						
ชั่วโมงที่ 8						
วันพุธ ที่ / /						
ชั่วโมงที่ 9						
วันพุธ ที่ / /						

ชั่วโมงที่ วัน/ เดือน/ ปี	กิจกรรม	ผลการจัดกิจกรรม		จำนวนนักเรียน ที่เข้าร่วมกิจกรรม		ลงชื่อครูที่ ปรึกษา ชุมชน
		ตามแผน	ไม่ตาม แผน	มา	ไม่มา	
ชั่วโมงที่ 10						
วันพุธ ที่ / /						
ชั่วโมงที่ 11						
วันพุธ ที่ / /						
ชั่วโมงที่ 12						
วันพุธ ที่ / /						
ชั่วโมงที่ 13						
วันพุธ ที่ / /						
ชั่วโมงที่ 14						
วันพุธ ที่ / /						
ชั่วโมงที่ 15						
วันพุธ ที่ / /						
ชั่วโมงที่ 16						
วันพุธ ที่ / /						

ลงชื่อนักเรียนประธานชุมชน
(.....)

ลงชื่อ ครูหัวหน้าชุมชน
(.....)

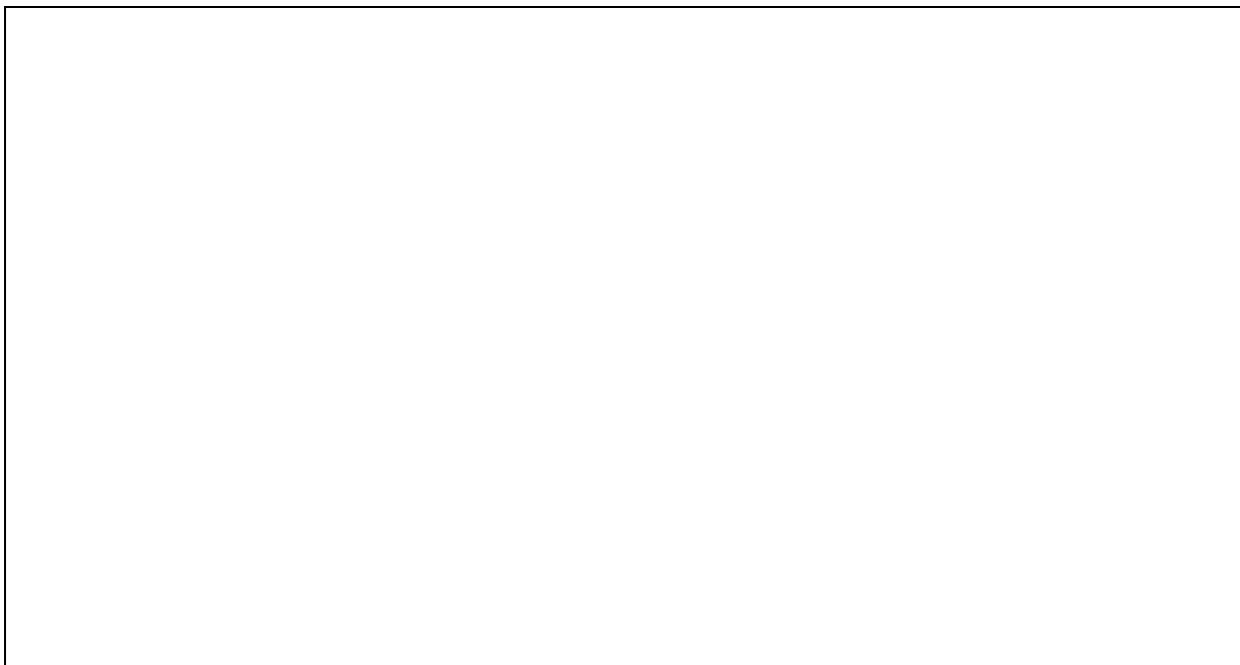
ลงชื่อ หัวหน้ากิจกรรมชุมชน
(นางสาวพิไลวรรณ คนชื่อ)

ลงชื่อ หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
(นายธีรวัต นวลภักดี)

ปัญหาและอุปสรรค

ข้อเสนอแนะ

ภาพการจัดการเรียนการสอนกิจกรรมชุมนุม



.....
.....



.....
.....

ภาพการจัดการเรียนการสอนกิจกรรมชุมนุม



.....
.....



.....
.....